

# Coláiste Chiaráin

## Polasaí maidir le Iompar

Baineann an polasaí seo le scoláirí an choláiste, múinteoirí agus foireann Coláiste Chiaráin.

### Cúis

An chúis leis an polasaí ná go mbeadh córas éifeachtach againn lenár spriocanna, mar atá leagtha amach sa Ráiteas Misin, a chomhlíonadh.

### Aidhmeanna

- Deá-iompar a chothú agus a fhorbairt tré aitheantas a thabhairt do mhic léinn maidir le hiompar, dul chun cinn, agus iarracht go ginearálta.
- Cothrom na féinne a thabhairt do gach duine.
- Sláinte agus sábháilteacht a chinntiú.
- Cearta a chosaint.
- Bulaíocht a sheachaint.

### Ábhar

Tá tagairt agus moltaí maidir leis na rudaí seo a leanas leagtha amach sa pholasaí:

- Deá-iompar a mholadh agus tacaíocht a thabhairt
- Meas ar a chéile a chothú
- Timpeallacht sona sásta a chothú
- Cur i bhfeidhm agus monatóireacht an pholasaí
- Caighdean iompair
- Toradh ar míshástacht i leith iompair
- Cód iompair do scoláirí
- Bulaíocht

### Cur i bhfeidhm

Beidh údaráis Coláiste Chiaráin ag glacadh leis gur daoine fásta, le ciall agus tuiscint iad na micléinn a bhéas ag freastal ar chúrsaí d'Ábhar Oidí. Le go mbainfidh micléinn taitneamh agus an tairbhe is fearr as a gcuid ama sa Cheathrú Rua, beifear ag súil le:

- Deá-iompar, le ómós, cuirtéis agus meas:
  - Sa choláiste: don phríomhoide agus an fhoireann teagaisc sna ranganna agus ag na himeachtaí uilig
  - Sa lóistín: do bhean a 'tí agus dá comhlúadar (nasc leis an Polasaí Frith Bhulaíochta)
  - Do mhuintir na háite: ar na bóithre, siopaí, teach ósta ...
  - Don teanga, don chultúr, agus traidisiúin na ndaoine
- Féinmheas, macántacht agus gairmiúlacht a bheith soiléar in iompar na macléinn le linn a dtréimhse sa Ghaeltacht
- Freastal agus tinreamh iomlán seasta ar ranganna, imeachtaí agus seisiúin eagraithe eile ó thús go deireadh an chúrsa

- Nach gcuirfeadh micléinn iad féin i láthair ag ranganna ná ag aon imeachtaí eile sa choláiste, ar meisce nó faoi thionchar an óil
- Cosc iomlán ar substaintí mídhleathacha
- An Ghaeilge a labhairt agus a chleachtadh ar gach ócáid sa timpeallacht

Is ar mhaithe le deá-thoil agus le meas ar na micléinn uilig atá an cód iompar seo leagtha síos. Beidh comhairle, cabhair agus tuiscint ar fáil i gcónaí óna stiúrthóirí agus ón bpríomhoide, nuair a theastaíonn sé ó aon mhacléinn. Is ar mhaithe libhse atá muidne ann.

- **Ag deireadh an chúrsa, beidh teastais agus teistiméireachtaí dá soláthar againn dona coláistí oideachais, maidir le:**
  - **Tinreamh agus rannpháirtíocht an mhic léinn i gclár oibre agus imeachtaí na coicise sa Ghaeltacht**
  - **Dearbhú maidir leis an bhFillteán Foghlama agus comhlíonadh na tascanna eile mar is gá**
  - **Deá iompar an micléinn**

# Coláiste Chiaráin

## Polasaí Maidir le hÚsáid na Teangan

Baineann an polasaí le: An coláiste agus pobal an choláiste.

### Cúis

Is Coláiste lán Ghaelach í Coláiste Chiaráin.

### Aidhmeanna

- Go bhfeidhmíodh an coláiste trí mheán na Gaeilge.
- Cruinneas agus saibhreas teanga a chothú, le go mbeidh ard chaighdeán Gaeilge sa choláiste.
- Go spreagfaí an teanga Gaeilge, cultúr na Gaeilge agus an cultúr Gaelach sa choláiste agus taobh amuigh den choláiste.
- Meas agus tuiscint don Ghaeilge a chothú i measc scoláirí agus pobal an choláiste uile.

### Ábhar

- Is í an Ghaeilge teanga chumarsáide agus teanga teagaisc an choláiste
- Déanfar gach iarracht an cultúr Gaelach a spreagadh trí cheoil, damhsa, scoraíochtaí, drámaíocht, díospóireacht agus imeachtaí Gaeilge agus Gaelacha eile.
- Go mbeidh múinteoirí an choláiste inniúil agus toilteanach a ngairm a dhéanamh go héifeachtach trí Ghaeilge.

### Cur i bhfeidhm agus monatóireacht

Tá sé mar *aidhm* againn meas ar an nGaeilge a chothú agus a chruthú i measc na nÁbhar Oidí, ionas go gcuirfidh siad aithne ar chultúr agus ar shaol na Gaeltachta go h-iomlán, idir cheol, rince, béaloideas agus gach gné eile a bhaineann le saol an cheantair.

- Tríd ranganna foirmeálta na maidine agus imeachtaí éagsúla na h-iarfona déanfar *líofacht teanga* na miocléinn a leathnú, a shaibhriú agus a neartú. Cuirfear béim faoi leith ar fhoghraíocht agus canúint na háite.
- Chuige sin beidh *dualgas agus oibleagáid* ar an macléinn féin an Ghaeilge a labhairt agus a chleachtadh ó thus deireadh an chúrsa. Beifear ag súil go mbeidh sé seo amhlaidh i dtimpeallacht an ionad-choláiste, sa teach lóistín agus i mórthimpeall na háite.
- Déanfar *monatóireacht agus measúnú* go leanúnach ar gach macléinn maidir le labhairt na Gaeilge. Beidh béim faoi leith ar chúrsaí tinnrimh agus déanfar gach neamhláithreach a sheiceáil go grinn. Beidh marcanna agus grád na macléinn bunaithe ar na n-ithe seo leannas;
  - Labhairt na Gaeilge.

- Spéis + suim a léiriú sna ceachtanna.
- Poncúlacht agus rannpháirtíocht sna ceachtanna agus imeachtaí iarnóna agus oíche, agus toilteanacht an Ghaeilge a labhairt.
- Iarracht agus dúrthacht le tionscnaimh / tascanna / fillteán foghlama trí mheán na Gaeilge.
- Meascadh leis an bpobal áitiúil maidir le h-agallaimh / tionscnaimh / fillteán foghlama , trí mheán na Gaeilge

Cuirfear *tuairisc / teastas / grádanna* maidir le gach scoláire, bunaithe ar na pointní thuasluaite ar aghaidh go dtí na coláistí oideachais cuí.

# **Coláiste Chiaráin**

## **Polasaí Maidir le Sláinte agus Sábháilteacht**

Baineann an polasaí le: An coláiste agus pobal an choláiste. Tá sábháilteacht, sláinte agus leas an mhicléinn fíor thabachtach dúinn i gColáiste Chiaráin.

### **Cúis**

- Ionad oibre agus foghlamtha sábháilte a shólathar
- Cloí le dualgais dhleathúla
- Aird a dhíriú ar shábháilteacht
- Freagrachtaí agus dualgais a chinntiú

### **Aidhmeanna**

- Is mian linn Acht um Shábháilteachta agus Sláinte a chur i bhfeidhm.
- Beidh sé mar aidhm ag an gcoláiste go mbeidh timpeallacht shláintiúil agus shábháilte á shólathar do scoláirí, do fhostaithe agus do chuariteoirí araon.

### **Ábhar**

- ‘Sé aidhm Choláiste Chiaráin Teo a chinntiú i gcás scoláirí/micléinn a bhíonn páirteach in aon cheann de chúrsaí/scéimeanna óige na heagrachta go mbraithfidh siad sábháilte agus caomhnaithe le linn a dtréimhse pháirtíochta ar fad agus cosanta ó aon drochíde, mí-úsáid nó contúirt. Cuirfidh Coláiste Chiaráin Teo an cúram sin i gcrích trí roghnú agus maoirseacht an-chúramach a dhéanamh ar na tithe cónaithe ina gcuirimid na scoláirí, ar na múinteoirí agus ar an bhfoireann eile a fhostaíonn an eagraíocht agus trí féachaint chuige go bhfaigheann na scoláirí leordhóthain aire uathu siúd atá ina bhfeighil.
- Sa bhreis, déanann Coláiste Chiaráin iarracht díograiseach chun atmaisféar a chruthú ina mbíonn gaol oscailte, iontaobhach agus comhoibreach ag na scoláirí leis an eagraíocht agus go háirithe, leo siúd uile san eagraíocht agus lasmuigh di atá freagrach as a gcúram agus a ndul chun cinn.
- Is é polasaí daingean na heagraíochta déileáil go prás agus go hilghabhálach agus go cothrom le haon cheist a thógtar faoi leas aon scoláire. Tá baill fóirne faoi leith san eagraíocht ar a bhfuil cúram leas na scoláirí a chinntiú agus ar a bhfuil an cúram aon tuairisc nó líomhain faoi aon droch íde ar scoláire a chur in iúl láithreach don Stiúrthóir Pobalchúraim sa Bhord Sláinte áitiúil.

## **Cur i bhfeidhm agus monatóireacht**

- Déanann an fhoireann monatóireacht agus tuairisciú rialta ar chontúirtí.
- Tá próiséas freagrachta ar fáil ionas go ndéanfaidh baill foirne tuairisc i dtaobh contúirtí a thabharfaidís faoi deara i dtimpeallacht an choláiste.
- Tá gach duine ar an bhfoireann freagrach as sábháilteachais sa scoil ach cuirfear an príomhoide agus Údarás an Choláiste ar an eolas faoi gach ní maidir le cúrsaí sábháilteachta san ionad scoile. Freagrachtaí faoi leith ag an bPríomhoide mar an Oifigeach agus Ionadaí Sábháilteachta feidhmiú chun réiteach a fháil ar chontúirt atá tagtha chun solais i rith an chúrsa.
- Cuirtear an Chód Smachta agus an Pholasaí Bulaíochta i bhfeidhm i gcónaí. Tugtar aird láithreach ar aon eachtra.
- Glantar an scoil chuile lá. Glantar na leithrisí gach lá. Tá triomadóirí lámha sa scoil.
- Tá fáil ar bhosca céad chabhair sa seomra foirne san ionad.
- Tá gach oide ar an eolais faoi na céimeanna cuí ba chóir a ghlacadh má tharlaíonn timpiste.
- Beidh liosta do na mac-léinn agus uimhreacha teagmhála ag an oifig agus ag an bpríomhoide.
- Beidh liostaí crochta maidir le h-uimhreacha éigeandála agus dochtúra.
- Cuirtear na tuistí ar an eolas láithreach faoi thimpistí trom-chúiseacha.
- Cuirtear na tuistí ar an eolas má tá mic léinn tinn nó más gá freastal ar an oispidéal.

## **Ráiteas Sábháilteachta/Measúnú Riosca**

- Leagann an Ráiteas amach polasaí slándála, sa gcaoi is go mbeidh timpeallacht shláintiúil agus sábháilte á sholáthar do fhostaithe agus do scoláirí an choláiste.
- Tá an ráiteas seo ar fáil dár bhfostaithe, do lucht sholáthar seirbhísí seachtracha agus do chigirí ón Údarás Sláinte agus Sábháilteachta.
- Déanfar athbhreithniú ar an ráiteas seo go rialta agus tabharfar suas chun dáta é de réir mar is gá.
- Éilíonn an polasaí seo comhoibriú ó gach ball foirne. Geallaimid chomh fada is féidir go praiticiúil, go leanfaimid reachtaíocht thagarthach uile, ó thaobh na sláinte agus na sábháilteachta de, sna gnéithe seo a leanas:
  - Ionad oibre shábháilte a sholáthar
  - Slite iontrála agus éalaithe sábháilte.
  - Soláthar treallamh cosanta phearsanta cuí.
  - Treallamh sábháilte agus áiseanna cosanta le cothabháil go rialta.
  - Cleachtadh agus athchleachtadh, mar is cuí ar chéimeanna chun plé le héigeandáil m.sh. druil thine rialta.

- Ní fhágfar scoláire gan maoirseacht i dtimpeallacht míshábháilte sa choláiste.

De réir Acht Sábháilteachta, Sláinte agus Oibre 1989, tá sé de dhualgas ar gach ball foirne:

- Aire reasúnach a thabhairt dá shábháilteacht, sláinte, dá leas féin agus do leas daoine eile le linn a dtréimhse oibre.
- Úsáid chuí a bhaint as gach innealra, úirlis, substaint agus srl.
- Úsáid chuí a bhaint as treallamh cosanta pearsanta.
- Cuirfear liosta contúirtí aitheanta le chéile agus léireofar na céimeanna a thógfar chun iad a leigheas. Ní féidir gach ceann de na contúirtí a leigheas, ach iad siúd gur féidir, déanfar é chomh luath agus is féidir, mar atá leagtha síos sa ráiteas. Liostáilfear go soiléir iad siúd nách bhfuil aon leigheas orthu, agus leagfar síos polasaí agus céimeanna chun an baol a bhaineann leo a mhaolú a oiread agus is féidir. Déanfar cinnte go bhfaighidh agus go síneoidh gach ball foirne an ráiteas seo.

### **Polasaí Sláinte**

- Moltar do scoláirí meas a bheith acu orthu féin.
- Moltar do scoláirí timpeallacht shláintiúil a chothú sa choláiste.eg. seomraí/leithris a choinneáil glan, gan bia a chaitheamh timpeall.
- Más rud é go bhfuil scoláire ag tógáil leighis, moltar go mbeadh na múinteoirí ar an eolas faoi. Níl cead ag aon mhúinteoir cógas a thabhairt d'aon scoláire faoi 18 mbliana d'aois.
- Má tharlaíonn timpiste do scoláire, cuirfear tuismitheoir/caomhnóir ar an eolas láithreach nó déanfar socrú cuí. Líonfaidh an múinteoir a bhí i láthair foirm - tuairisc ar thimpiste - chomh luath agus is féidir, agus gheobhaidh sé/sí eolas ó fhínné eile a bhí i láthair.
- Cuirfear údarais agus múinteoirí an choláiste ar an eolas faoi más rud é go bhfuil aon fhadhbanna sláinte m.sh. epilepsy, diaibéiteas. Ba chóir go mbeadh eolas ar fáil do mhúinteoirí, de bhreiteachtaí atá ar scoláire cláraithe conas cabhrú leis an scoláire sin.
- I gcás scoláire le ailléirgí(allergies), ba chóir don tuismitheoir nó scoláire ós cionn 18 mbliana eolas cuí ina thaobh a chur ar fáil d'údarais agus do mhúinteoirí an choláiste.
- Moltar go bhfostófar múinteoir amháin ar an bhfoireann, más féidir, go bhfuil cúrsa céadchabhrach déanta acu.

# **Coláiste Chiaráin**

## **Polasaí maidir le Mí Úsáid Alcól agus Substaintí**

Baineann an polasaí le: Pobal an choláiste

### **Cúis**

Chun sláinte agus sábháilteacht a chinntiú do ghach éinne.

### **Aidhmeanna**

- Sláinte agus sábháilteacht a chinntiú.
- Oiliúint a thabhairt ar na contúirtí a bhaineann le hábhair mhídhleathacha agus dainséaracha.
- Freagracht a chothú i measc scoláirí.

### **Ábhar**

- Ní cheadaítear do scoláirí faoi 18 mbliana alcól, drugaí ná aon substaint mídhleathach eile a úsáid sa choláiste ná sa teach lóistín ná in aon áit eile sa cheantar le linn an chúrsa.
  - Ní cheadaítear do scoláirí faoi 18 mbliana alcól a cheannacht le n'úsáid sa choláiste ná sa teach lóistín ná in aon áit eile sa cheantar le linn an chúrsa
  - Ní cheadaítear do scoláirí faoi 18 mbliana drugaí ná aon substaint mídhleathach eile a cheannacht le n'úsáid sa choláiste ná sa teach lóistín ná in aon áit eile sa cheantar le linn an chúrsa
  - Ní cheadaítear do scoláirí brú a chuir ar aon duine eile alcól, drugaí ná aon substaint mídhleathach eile a cheannacht nó a úsáid sa choláiste ná sa teach lóistín ná in aon áit eile sa cheantar le linn an chúrsa
  - Níl cead ag scoláirí dul isteach in aon teach tabhairne nó siopa eisceadúnais sa cheantar i rith an chúrsa.
  - Caithfear alcól sa teach lóistín a bheith faoi ghlas.
  - Scoláirí ós cionn 18 mbliana, beifear ag súil:
    - Nach gcuirfeadh miocléinn iad féin i láthair ag ranganna ná ag aon imeachtaí eile sa choláiste, ar meisce nó faoi thionchar an óil nó le ól ina seilbh
    - Nach mbeidh aon ólachán sa teach lóistín
    - Cosc iomlán ar aon substaintí mídhleathacha

### **Cur i bhfeidhm**

Beidh an polasaí seo curtha i bhfeidhm ag an bpríomhoide, múinteoirí, scoláirí agus tuismitheoirí.

Ar mhaithe le cosaint gach duine i bpobal an choláiste, i gcás go sáraítear an rial i leith ábhair mhídhleathacha agus dáinséaracha, pléfar leis mar seo a leanas:



- Cuirfear tuismitheoirí ar an eolas chomh luath agus is féidir.
- Bainfear an t-ábhar mhídhleathach nó dainséarach den scoláire agus ní thabharfar ar ais é.
- Is féidir na húdaráis chúí a chur ar an eolas.
- Féachfar ar sárú an riail seo mar ghníomh tromchúiseach agus deiléailfear leis faoi Chód Iompair an choláiste.

# **Coláiste Chiaráin**

## **Polasaí maidir le Gearáin**

Baineann an polasaí seo le scoláirí an choláiste, múinteoirí, foireann agus pobal iomlán an choláiste.

### **Cúis**

Sé uaillmhian Choláiste Chiaráin Teo a chinntiú i gcás scoláirí/micléinn a bhíonn páirteach in aon cheann de chúrsaí/scéimeanna óige na heagrachta go mbraithfidh siad sábháilte agus caomhnaithe le linn a dtréimhse pháirtíochta ar fad agus cosanta ó aon drochíde, mí-úsáid agus contúirt. Ach dá dtarlódh gearán, ar chúis ar bith, déileáilfear leis go scafánta chun réiteach sásúil a fháil ar mhaithe le gach duine.

### **Aidhm**

Is é polasaí daingean na heagraíochta déileáil go prás agus go hilghabhálach agus go cothrom le haon cheist a thógtar faoi leas aon scoláire.

### **Cur Chuige**

- Sa bhreis, déanann Coláiste Chiaráin iarracht díograiseach chun atmaisféar a chruthú ina mbíonn gaol oscailte, iontaobhach agus comhoibreach ag na scoláirí leis an eagraíocht agus go háirithe, leo siúd uile san eagraíocht agus lasmuigh di atá freagrach as a gcúram agus a ndul chun cinn.
- Cuirfidh Coláiste Chiaráin Teo an cúram sin i gcrích trí roghnú agus maoirseacht an-chúramach a dhéanamh ar na tithe cónaithe ina gcuirimid na scoláirí, ar na múinteoirí agus ar an bhfoireann eile a fhostaíonn an eagraíocht agus trí féachaint chuige go bhfaigheann na scoláirí leordhóthain aire uathu siúd atá ina bhfeighil.
- Ainmnítear baill fóirne faoi leith san eagraíocht ar gach cúrsa ar a bhfuil cúram leas na scoláirí a chinntiú agus ar a bhfuil an cúram aon tuairisc nó líomhain faoi aon droch íde ar scoláire nó gearán atá ag scoláire a chur in iúl láithreach do na hudaí cuí.
- Má tá cúis gearáin ag aon mhacléinn, tá próiséis leagtha síos sa choláiste le déileáil lena leithid.
  - Gearán faoin bpríomhoide: cuirfear an gearán ós comhair an PO ar dtús agus déanfar iarracht réiteach a fháil ar bhonn neamhfhoirmiúil. Muna féidir é sin a dhéanamh, rachaidh sé ós comhair na Stiúrthóirí chun pléigh níos doimhne a dhéanamh agus réiteach a fháil. Ba chóir taifead nó nótaí a choinneáil ar aon chumarsáid a dhéantar i rith an próiséis seo.
  - Gearán faoi mhúinteora: más ós cionn 18 atá an gearánach ba chóir go ndéanfaí iarracht an fhadhb a reiteach eatarthu ar dtús. Ach muna féidir, tabharfaidh an PO éisteacht don dá thaobh agus déanfaidh sé/sí iarracht theacht ar réiteach sásúil. Ba chóir taifead a choinneáil ar aon chruinniú sa phróiséis seo. Muna féidir leis an PO teacht ar réiteach sásúil, rachaidh an cás ós comhair na Stiúrthóirí.

- Gearán faoi aon fhostaí eile: ba chóir don gearánach labhairt leis an bPríomhoide. Muna féidir an scéal a réiteach chun sásmhachta an macléinn, rachaidh sé ós comhair na Stiúrthóirí.

# **Coláiste Chiaráin**

## **Polasaí maidir le Teagmhas Criticiúil nó Géarchéimeanna**

### **Géarchéim**

Eachtra nó sraith imeachtaí a sháraíonn cumas an choláiste feidhmiú go héifeachtach. San áireamh anseo tá:

- Bás duine de phobal an choláiste de bharr timpist, bás tobann, galar báis, nó féinmharú.
- Timpist ina ngortaítear daoine go holc.
- Éigniú.
- Ionsaí fisiciúil ar scoláire nó ar mhúinteoir.
- Mí-usáid drugaí nó alcól
- Damáiste do fhoirgneamh an choláiste msh. tine, tuile
- Eile

### **Cúis**

- Ionas go mbeadh foireann an choláiste ábalta déileáil go hoiriúnach, tapaidh agus éifeachtúil le géarchéim.
- Chun go laghdófaí tionchar na heachtra ar bhaill foirne agus ar scoláirí.
- Mar go gcuidíonn sé le h-atmaisféar cabhrach, dearfach a chruthú sa choláiste.

### **Aidhmeanna**

- Tacaíocht a thabhairt dóibh siúd a bheadh faoi thionchar na géarchéime.
- Eolas a chur ar fáil do phobal an choláiste i gcás go dtarlódh géarchéim.
- Am a thabhairt do scoláirí an ghéarchéim a phlé agus cabhrú leo deileáil leis.
- Structúir tréadchúraim a laidriú sa choláiste agus athbhreithniú a dhéanamh orthu nuair is gá.
- Greasáin thacaíochta a bheith ar fáil go práinneach

### **Ábhar**

- Foireann Bhainistiú Géarchéime a bheith sa choláiste.
- Roghnóidh an príomhoide an Fhoireann Bainistiú agus beidh an PO mar cheannaire ar an ngrúpa seo.
- Bheadh freagracht ar dhuine don fhoireann, go hiondúil an PO, deileáil leis na meáin, mar an t-aon urlabhraí oifigiúil.

- Chomh fada agus is féidir chuirfí liosta de shaineolaithe san réimsí géarchéime thuasluaite i dtoll a chéile agus ghlaofaí orthu in am an ghátair chun comhairle a chur ar an bhfoireann ghéarchéime maidir leis an tslí is fearr deileáil le toradh na géarchéime.

### **Cur i bhfeidhm**

- Is faoin bhfoireann bainistiú géarchéime a bheadh sé pleán a leagan amach don bhealach is fearr chun deileáil le tionchar na géarchéime faoi leith a tharlaíonn.
- Cuirfidh an príomhoide agus baill eile an fhoireann bainistiú na páirtithe cuí ar an eolas.

# **Coláiste Chiaráin**

## **Polasaí maidir leis an Cianfhoghlaim**

Baineann an polasaí seo le scoláirí an choláiste, múinteoirí agus foireann Coláiste Chiaráin.

### **Cúis**

An chúis leis an bpolasaí ná go mbeadh córas éifeachtach I bhfeidhm lenár spriocanna, mar atá leagtha amach sa Ráiteas Misin, a chomhlíonadh i gcomhthéacs teagasc agus foghlaim arlíne. Baineann an polasaí seo le aon ghné don cianfhoghlaim a úsáidtear le linn na Tréimhsí Foghlama.

### **Aidhmeanna**

- Treoir a thabhairt maidir le deá iompar arlíne.
- Deá-iompar a chothú agus a fhorbairt tré aitheantas a thabhairt do mhic léinn maidir le hiompar, dul chun cinn, agus iarracht go ginearálta.
- Cothrom na féinne a thabhairt do gach duine.
- Sláinte agus sábháilteacht a chinntiú.
- Cearta a chosaint.
- Bulaíocht a sheachaint.

### **Ábhar**

Tá tagairt agus moltaí maidir leis na rudaí seo a leanas leagtha amach sa pholasaí:

- Deá-iompar a mholadh agus tacaíocht a thabhairt
- Meas ar a chéile a chothú
- Timpeallacht sona sásta a chothú sna cúinsí eisceachtúla ag eascairt as an paindéim
- Cur i bhfeidhm agus monatóireacht an pholasaí
- Caighdean iompair arlíne
- Toradh ar míshástacht i leith iompair
- Cód iompair do mhicléinn

### **Cur i bhfeidhm**

Beidh údaráis Coláiste Chiaráin ag glacadh leis gur daoine fásta, le ciall agus tuiscint iad na micléinn a bhéas ag freastal ar chúrsaí d'Ábhar Oidí.

- Is gá do micléinn cuntas oifigiúil a n'ollscoile a úsáid chun logáil isteach. Níor chóir cuntas príomháideach a úsáid do aon ghné don cianfhoghlaim, muna bhfuil sé sin pléite le bainistíocht roimh ré.
- Siad na hárdán a bheas in úsáid don teagasc arlíne ná:
  - Zúm do na ranganna beo
  - Google Drive mar áis stórála agus roinnt doiciméad

- D'fhéadfaí úsáid a bhaint as Office365, ina measc Microsoft Outlook (ríomhphost), Microsoft Teams, Microsoft OneNote, Microsoft Forms, Microsoft Stream.
- Níl an liosta seo uileghabhálach
- Aon eolas pearsanta a bhailítear ó macléinn mar shampla seoladh ríomhphost, seoladh baile agus araile, ní úsáidtear é ach amháin don fáth atá sé bailithe – chun clárú agus i gcomhthéacs riaracháin cúrsa. Cloífeáir i gconaí le rialacháin ginearalta maidir le cosaint sonraí.

### **Múinteoirí agus an Fhoireann:**

1. Tá smacht ag múinteoirí ar an idirghníomhaíocht sa rang. Déanfaidh siadsan an cur i láthar. Is féidir le haodhchainteoir cur i lathar a dhéanamh freisin. D'fhéadfadh go mbeadh miocléinn ag déanamh cur i láthar i gcomhthéacs obair thionscnaimh – aonarach nó ghrúpa.

### **Scoláirí:**

1. Sí Ghaeilge teanga an seomra rang arlíne.
2. Ba chóir treoir an mhúinteora a leanacht i gconaí.
3. Níor chóir an micreafón a chuir ar siúl ach nuair a iarrann an múinteoir ort sin a dhéanamh, má tá tú ag freagairt ceiste sa rang.
4. Más féidir ba chóir cluasáin a chaitheamh.
5. Más féidir, ba chóir go mbeadh an ceamara ar siúl.
6. Táimid ag súil le dea iompar arlíne, agus meas léirithe don múinteoir agus do na daltaí eile sa rang i dtaca leis an cód iompar. Bainfeáir úsáid as an seomra feitheamh chun miocléinn a scaoileadh isteach sa seomra ranga.
7. Cuirfeáir aon scoláire a chuireann as don teagasc agus foghlaim ón rang. I gcás iompar tromchúiseach d'fhéadfadh smachbhanáí bheith ann. Discreíd ag údaráis an Choláiste ina thaobh seo.
8. Dá dtarlódh sé go mbeadh ábhar míchuí le feiceáil a chuireadh as don rang, cuirfidh an múinteoir deire leis an rang ar an bpointe. Déanfar fiosrúcháin. Tá seans nach leanfadh ranganna go dtí go mbeadh réiteach faighte ar an bhfadhb.
9. Cinntigh go bhfuil an cúlra a bheas le feiceáil cuí, má bhíonn do cheamara ar siúl.
10. Cinntigh nach mbeidh aon ábhar nó eolas pearsanta le feiceáil sa chúlra má bhíonn an ceamara ar siúl agat.
11. Cinntigh go bhfuil an ceamara agus an micreafón casta dhó nuair atá an rang thart.
12. Níor chóir go mbeadh aon duine ach amháin scoláirí Coláiste Chiaráin ag freastal ar na ranganna arlíne.
13. Níor chóir taifead a dhéanamh ar aon ábhar teagasc a thugtar duit nó ar aon cheann do na ranganna beo agus níor chóir aon ábhar a roinneann an múinteoir leat a leasú nó a roinnt le éinne eile.
14. Ba chóir teagmháil a dhéanamh leis an múinteoir nó le príomhoidí an Choláiste má tá aon deacracht ag scoláire fáil a bheith acu ar ranganna, nó ar aon ábhar a bhaineann le ranganna.

15. Agus scoláirí arlíne i gcomhthéacs an teagasc agus foghlaim, d'fhéadfaí taifead nó monatóireacht bheith déanta ar an rud a dheirtear (sa rang) nó ar aon rud a scríobhtar (ríomhphost nó fóram ranga)
16. Dá gclisfeadh ar an gcóras, déanfar gach iarracht an tam a chailltear a dhéanamh suas arís. Tá gach rang beo agus ní bheidh sé á thaifead ag múinteoirí.
17. Is gá freastal ar gach rang agus tógfar rolla. Dáilfear an Teastas ag deire an chúrsa ag braith ar tinreamh sásúil agus rannpháirtíocht sna ranganna.

### **Introduction**

*This document sets out the policy of the College in respect of use of technology for distance or remote teaching – it operates in addition to our existing Code of Behaviour, Health and Safety guidelines and Privacy Statement.*

*Our Distance eLearning Policy is designed to reflect the changed circumstances brought about by Covid-19 and the use of technology to deliver teaching and learning online.*

### **Scope of this Policy**

*This policy covers any aspect of student distance learning as used by College Staff.*

***In all cases students must use their university or institution account to log in. Students must not use any other private account under any circumstances for the purposes of Distance eLearning, unless authorised by management.***

*The list of applications that may be used for distance learning will primarily be:*

*Zoom for live classes and webinars*

*Google Drive for file sharing and storage*

*Office365, incorporating Microsoft Outlook (e-mail), Microsoft Teams, Microsoft OneNote, Microsoft Forms, Microsoft Stream.*

*This list is not exhaustive.*

*Any personal information gathered from students will be used by the College only for the purposes for which it is intended – for example to process their application and for administrative purposes. All provisions relating to data remains the same under GDPR procedures and guidelines.*

### **Responsibilities while partaking in eLearning**

#### **For staff and teachers:**

2. *Teachers have overall control of the online interaction of their class. Guest speakers may be allowed to present. Students may also be allowed to present in the case of group or individual project work. This is at the discretion of the teacher.*

#### **For students:**

18. *Irish is the language of the online classroom.*
19. *Students must always follow the direction of the teacher in the classroom.*
20. *Students are asked not to turn on their microphone unless instructed to do so by the teacher. All student microphones should be on mute unless a person is speaking to avoid all distracting noise being broadcast to everyone.*



21. *Where possible students should wear headphones.*
22. *Students should, if possible, turn on their camera.*
23. *Students should be civil and respectful to teachers and fellow students, follow online etiquette as outlined to all students. Teachers will use the waiting room to admit students into class.*
24. *Disruptive students will be removed to allow others to engage with teaching and learning. Inappropriate language or behaviour may result in sanctions which will be decided at the discretion of management to facilitate teaching and learning.*
25. *If inappropriate content disrupts the class, the teacher will immediately end the meeting. Classes may not proceed until such an incident has been investigated and resolved.*
26. *Ensure your background is appropriate for online classes so that no additional information can be collected about your location.*
27. *Ensure there is no personal or sensitive data visible during the meeting.*
28. *Ensure that cameras (and audio) are disabled when the meeting has concluded.*
29. *Online classes should only be viewed by students of Coláiste Chiaráin.*
30. *You are not to **record** or alter any content such as worksheets, solutions, videos, notes, images, or **classes** – or forward to anyone without the permission of the creator of that content.*
31. *Students should contact the teacher right away if they are having difficulty with any aspect of the subject, or access to work.*
32. *Online activity in the context of teaching and learning may be recorded and monitored. For example, what is said in class or what is written in an email or on the class forum.*
33. *Should an issue arise with the internet connection and class is disrupted, the class time lost may be made up again. Every class is a live class and will not be recorded by teachers.*
34. *Attendance is compulsory at all classes. The Certificate of Achievement at the end of the course is awarded dependant on satisfactory attendance and participation in classes.*

Sínte:   Sean de Paor  

Dáta:   13/03/21  

Sínte:   Cóilín Ó Domhnaill  

Dáta:   13/03/21